

# 萨班斯归档与公正邮 使用说明

地址：浙江省杭州市滨江区网商路 399 号

电话：95-163-188 E-mail: [kf@office.163.com](mailto:kf@office.163.com)

## 目 录

萨班斯归档和公正邮功能使用手册 .....	2
一、萨班斯归档和公正邮定义与场景分析 .....	2
1、萨班斯归档.....	2
2、公正邮 .....	3
3、萨班斯归档和公正邮的关系.....	3
二、 购买/开通.....	4
三、 进入萨班斯归档和公正邮功能 .....	5
四、 查看归档服务开通信息 .....	6
五、管理归档邮箱.....	7
1、添加归档邮箱.....	7
2、删除归档邮箱.....	8
3、查看归档邮箱.....	9
六、查询归档邮件.....	9
1、查询归档邮件.....	9
2、导出归档邮件.....	10
3、申办公正 .....	10
七、归档系统日志.....	12
八、 特别说明.....	12
1、使用状态下说明.....	12
2、归档和公正邮到期及续费说明 .....	13

## 萨班斯归档和公正邮功能使用手册

萨班斯归档和公正邮功能是网易企业邮箱专为企业用户提供的邮件归档和存证功能。以便企业能长久保留邮件、满足相关机构对企业 IT 信息的审计要求、必要时将邮件作为法律证据使用。

由于萨班斯归档和公正邮功能使用场景紧密相关，使用公正邮服务前必须开通萨班斯归档功能，故本手册将一并介绍萨班斯归档和公正邮的功能特色、开通方法、使用事项等方面，以便企业用户能轻松快速开始萨班斯归档和公正邮功能的使用。

此外，您有任何疑问，都欢迎通过以下方式联系我们：

客服电话：95-163-188

客服邮箱：[kf@office.163.com](mailto:kf@office.163.com)

### 一、萨班斯归档和公正邮定义与场景分析

#### 1、萨班斯归档

##### 1、1 功能定义：

萨班斯归档本质是参考《萨班斯法案》要求进行邮件归档的功能。《萨班斯法案》是美国政府出台的一部涉及会计职业监管、公司治理、证券市场监管等方面的重要法律。

通过网易萨班斯归档功能，可以对某些重要邮箱的往来邮件实时记录和存储，并且保证归档邮件长久保存、不被篡改，归档后的邮件可以成为法律证据。1、

##### 2 场景举例：

为保证企业信息的完整性，将企业内部所有的邮件数据进行长久保存。在某些场景下（如，企业对某些成员或某类邮件进行审查、成员误删邮件等）对归档

邮件进行搜索，将需要的邮件下载下来。

法律遵从的需要：法律要求上市公司、金融服务、医疗保健等中大型企业必须对各种档案，包括电子邮件进行保存 5-7 年。

## 2、公正邮

### 2、1 功能定义

公正邮本质是由网易企业邮箱与国家司法机构授权的第三方存证机构合作提供的，对邮件实时存证、在线取证的一站式服务。

网易企业邮箱实时归档重要的往来邮件，加密传输到第三方存证机构，即为邮件存证过程。企业用户在邮箱管理后台针对具体邮件发起公证申请后，第三方存证机构将邮件送达国家公证机构，即为邮件取证过程。之后，用户即可到国家公证机构办理公证的出证操作。

### 2、2 场景举例

帮助企业维权，满足法务需求。电子商务往来日益频繁，容易发生一些涉及电子邮件的商业纠纷，然而电子邮件具有篡改、易删除等特性，直接作为司法证据容易产生质疑。因此，需要对电子邮件进行规范化存证，当出现商业纠纷时，可以提取邮件作为证据出征。

## 3、萨班斯归档和公正邮的关系

邮件需要先完成萨班斯归档，才能对其做公正邮的存证保全操作。因此，您需要在开通萨班斯归档服务的基础上，才能使用公正邮服务。

说明：下文将“萨班斯归档”简称为“归档”，该简称仅限于此文档。

#### 【注意】

由于大部分企业都是同时开通归档功能和公正邮功能，且这两个功能是在同一个用户使用页面下展示，故本文将一并介绍这两个功能的使用说明。对于只开通归档功能的企业用户，可以忽略下文中关于公正邮功能的介绍。

## 二、 购买/开通

企业可以选择只开通萨班斯归档功能，但如果需要使用公正邮功能则需要先向其经销商申请开通萨班斯归档功能。

若企业只开通邮件归档功能，需提供以下材料：

- 企业已签署的《萨班斯归档服务购买协议》和《关于指定、变更萨班斯归档服务验证码接收手机号码的申请书》；
- 一个复核手机号码（一般为企业最高领导或法务人员），每次进入归档系统，都必须验证发往复核人手机的短信验证码。

若企业在开通归档功能基础上，还需开通公正邮功能，则还需提供：

- 企业已签署的《公正邮服务购买协议》和《关于指定、变更公正邮服务验证码接收手机号码的申请书》。

### 三、 进入萨班斯归档和公正邮功能

功能入口位于管理后台，登录管理后台，从“首页—应用中心—萨班斯归档”路径即可进入归档和公正邮功能。需要对访问者身份进行验证，短信验证码将发送到复核人手机，验证通过后即可进入。

进入时的身份验证界面，如下图所示。

The screenshot shows the 'Sabanci Archiving' (萨班斯归档) page in the management backend. At the top, there is a navigation bar with tabs for '首页' (Home), '组织架构' (Organizational Structure), '帐号管理' (Account Management), and '萨班斯归档' (Sabanci Archiving). Below the navigation bar, on the left, is a sidebar menu under '服务开通信息' (Service Activation Information) with options: '管理归档邮箱' (Manage Archiving Mailbox), '查询归档邮件' (Query Archiving Mail), and '归档系统日志' (Archiving System Log). The main content area contains a verification form. It includes a '验证手机号:' (Verify Mobile Number) field with a '更换手机号码>' (Change Mobile Number) link. Below that is a '\* 短信验证码:' (SMS Verification Code) input field and a blue '获取验证码' (Get Verification Code) button. At the bottom of the form is a green '确定' (Confirm) button.

## 四、查看归档服务开通信息

点击归档功能下的“服务开通信息”菜单，可以查看归档空间的使用情况。  
如下图所示，包含信息如下：



区域 A 展示归档功能相关信息：

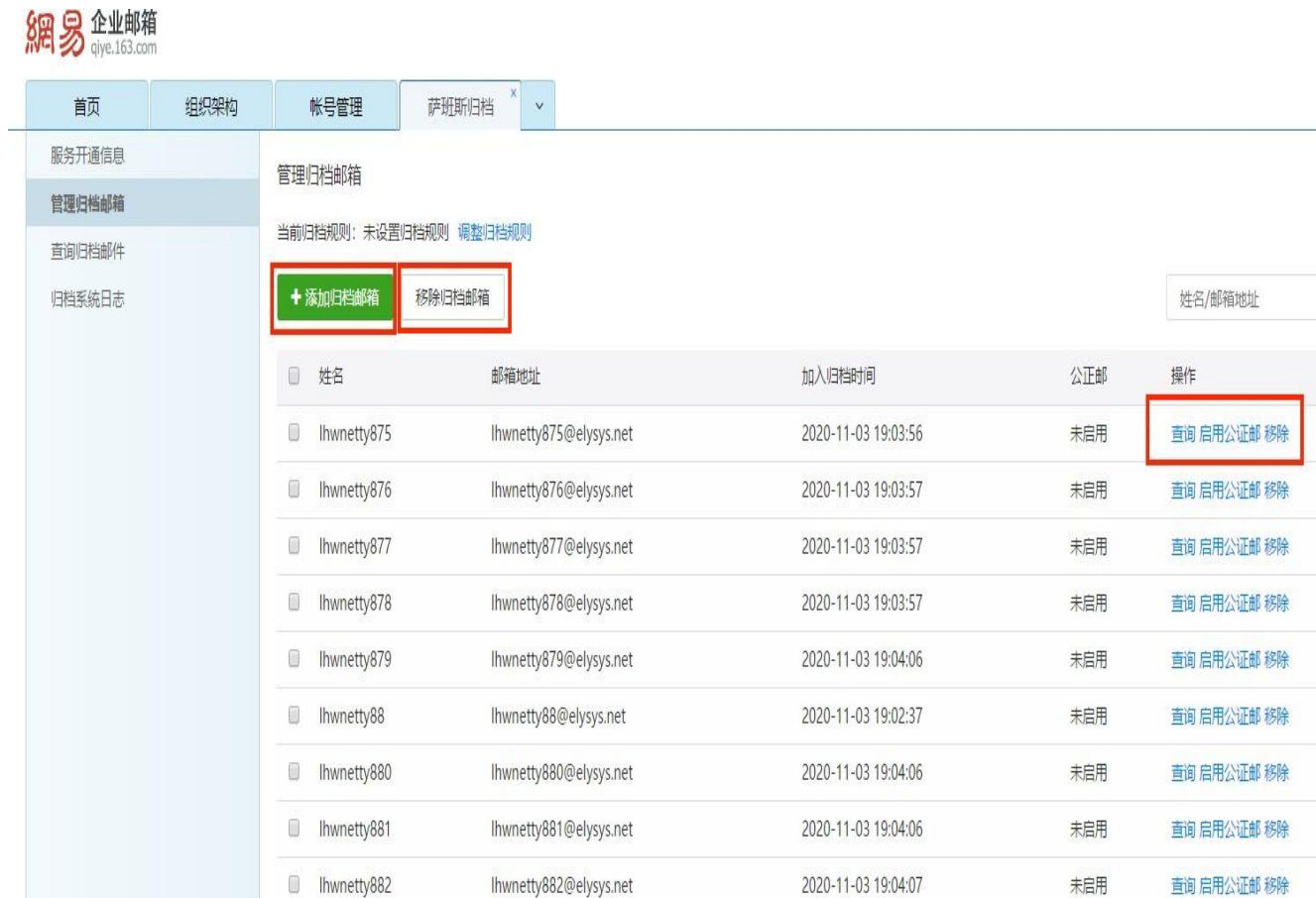
- 归档邮箱数量，即已开通归档功能的邮箱总数；
- 总邮箱数量，即企业可开通归档功能的邮箱总数；
- 归档邮件数量，即已经归档的邮件总数；

区域 B 展示公正邮功能相关信息，如未开通公正邮功能，则不会显示此区域：

- 已开通的公正邮邮箱数量：即已开通公正邮的邮箱总数，这些邮箱可进行在线公证；
- 已购买的公正邮邮箱数量，即企业已购买的可开通公正邮邮箱的总数；

## 五、管理归档邮箱

点击归档功能下的“管理归档邮箱”菜单，可以添加归档邮箱、移除归档邮箱查询归档邮箱。在已开通公正邮的情况下，界面会同步显示公正邮启用状态，操作界面，如下图所示。

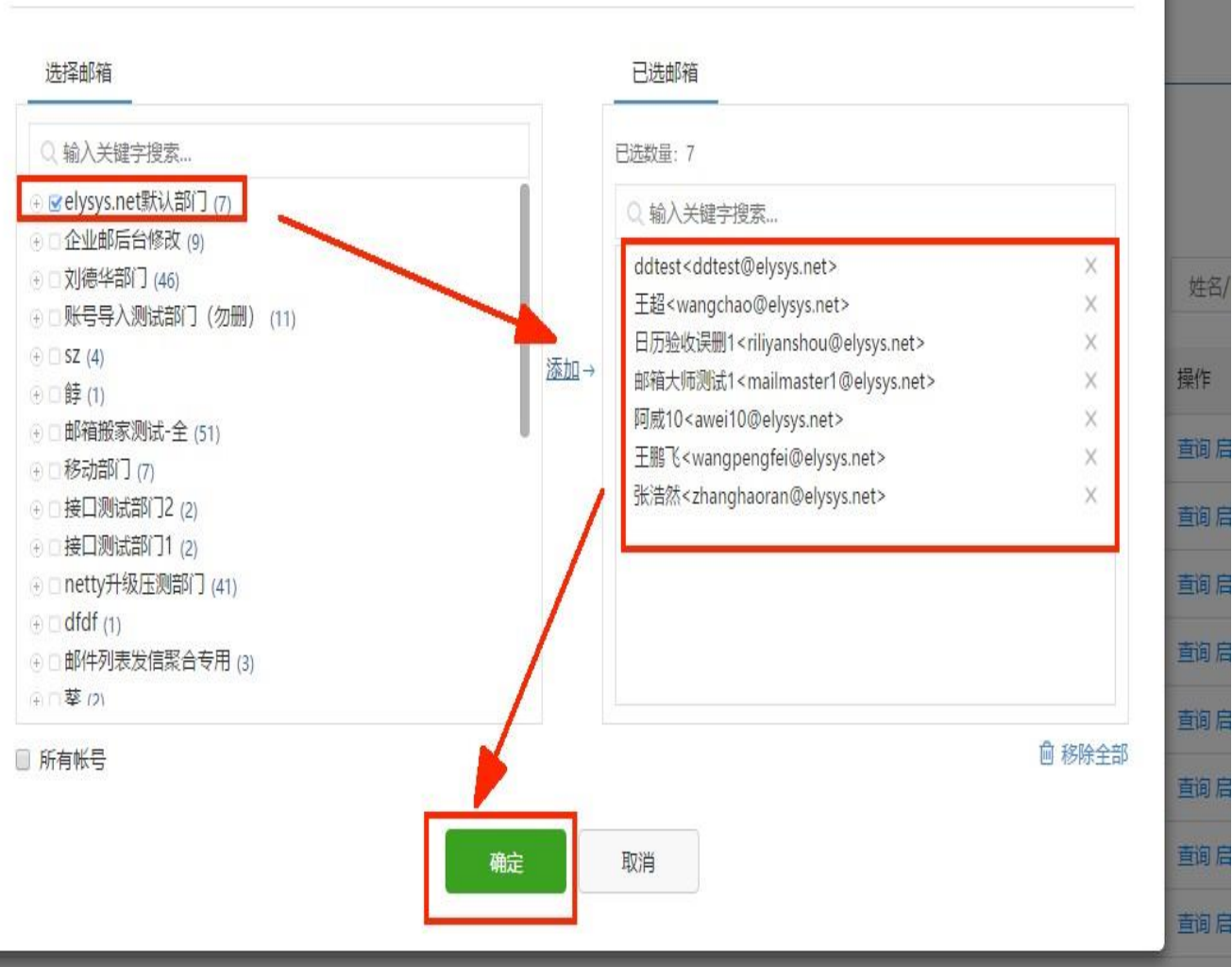


### 1、添加归档邮箱

点击“添加归档邮箱”按钮，选择需要添加的具体邮箱/部门，点击“确定”，即可添加成功。操作界面，如下图所示。



选择邮箱

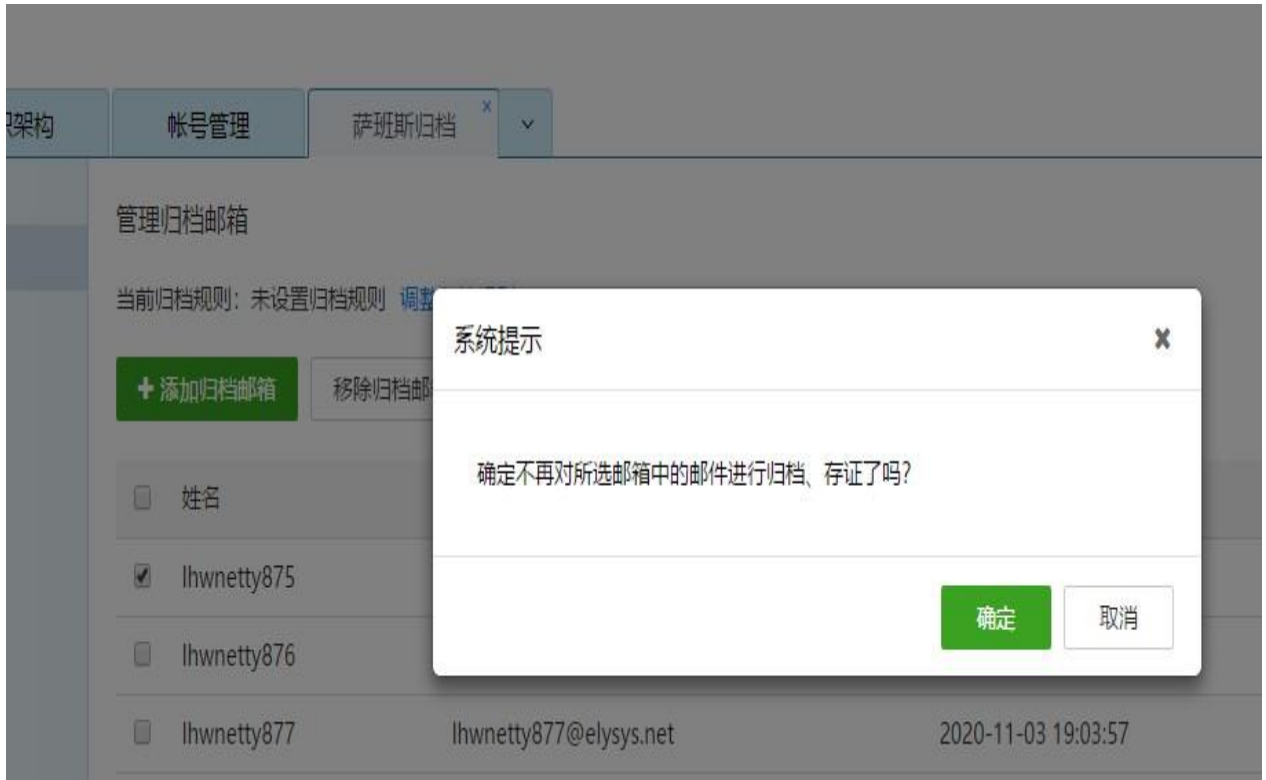


可以选择只归档部分重要的邮箱，在添加之日起，邮箱收到的邮件才会被归档。

## 2、删除归档邮箱

勾选需要删除的归档邮箱，点击“删除归档邮箱”按钮，并二次确认删除，即可删除成功。您也可以直接点击邮箱列表后面的“删除”按钮，快速删除某个归档邮箱。

删除邮箱后，被删除邮箱此后所收到的邮件均不再被归档。但删除前已经归档的邮件不受影响。



### 3、查看归档邮箱

每条归档邮箱记录展示：姓名、邮箱地址、加入归档时间、是否开启公正邮。可以通过界面右上角的“搜索关键词”快速查找归档邮箱。点击每条归档邮箱记录后面的“查询”按钮，可以查询该邮箱收发的归档邮件，“查询归档邮件”的说明见后文。

## 六、查询归档邮件

### 1、查询归档邮件

第一步，进入“查询归档邮件”功能，有两种方式：

- 点击归档功能下的“管理归档邮箱”菜单，再点击归档邮箱列表最右侧的“查询”，即可进入“查询归档邮件”功能；
- 点击归档功能下的“查询归档邮件”菜单，即可进入“查询归档邮件”功能；

查询归档邮件操作界面，如下图所示：



第二步，录入查询条件，快速查询归档邮件。查询条件包括：域名/邮箱、查询范围、关键词、时间范围。

第三步，查看归档邮件正文。点击“归档邮件列表”后面的查看，即可查看邮件正文内容。

## 2、导出归档邮件

您可以勾选需要导出的归档邮件，点击“导出所选邮件”按钮，即可导出eml格式的文件。

## 3、申办公正

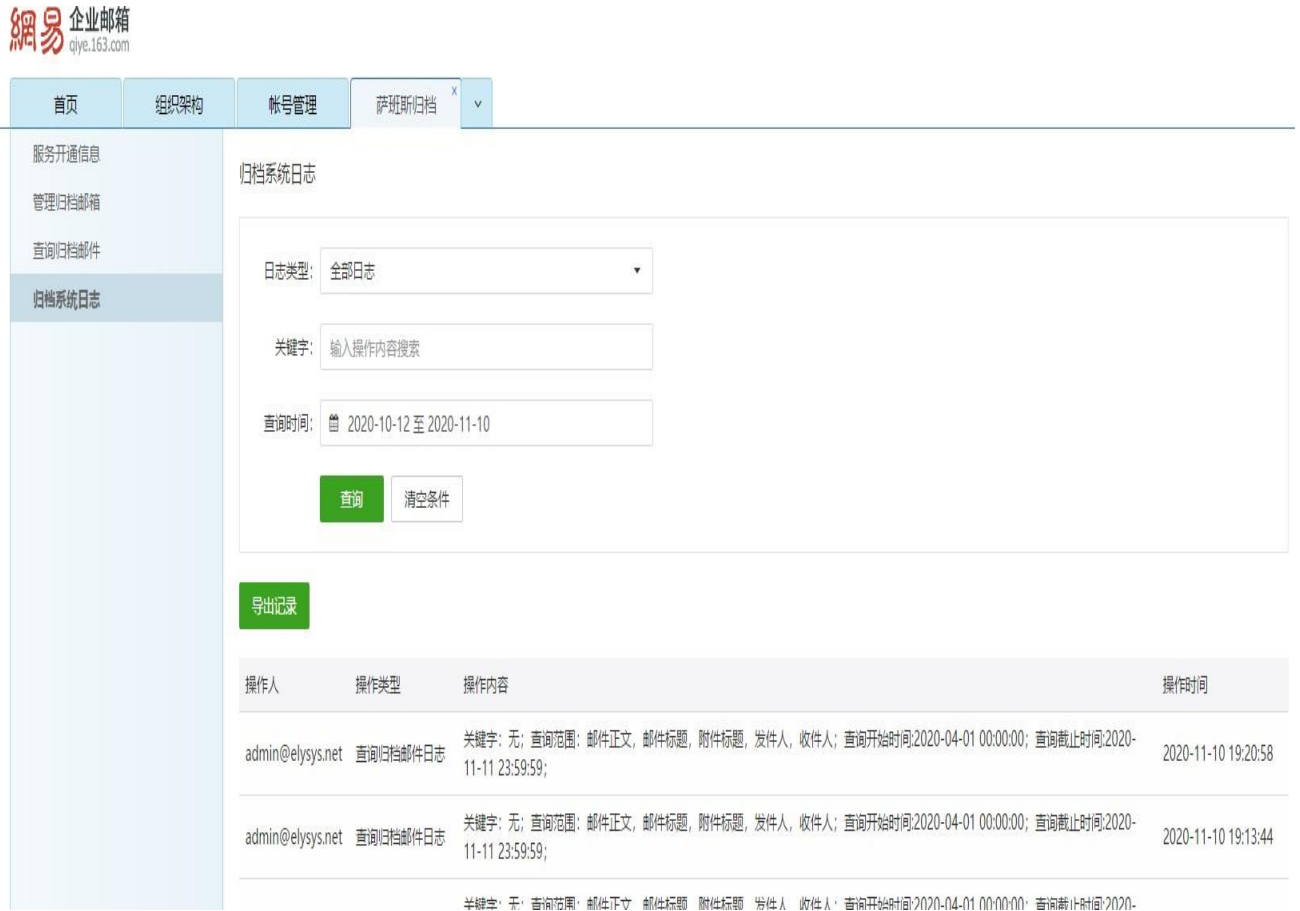
您可以勾选需要公正的的归档邮件（所选邮件需要是“已保全”状态），点

击“申办公正”按钮，然后跳转至电子邮件存证系统，选择公证处即可完成公证申办。

## 七、归档系统日志

“归档系统日志”记录归档系统的一系列操作，包括登录、设置归档模式、查询/导出归档邮件等操作，日志不允许被更改或删除。

操作界面，如下图所示。



## 八、特别说明

### 1、使用状态下说明

- 归档邮箱即使从组织架构中被彻底删除，已归档的邮件和已保全的邮件不受影响；
- 若邮箱已设置自动转发功能，则自动转发且不在本邮箱保留备份的邮件将不会被归档，也不会被保全；

## 2、归档和公正邮到期及续费说明

- 归档服务期为购买归档服务时约定的服务期。邮箱在本计费周期内已使用到期，则归档和公正邮服务也会一同截止；
- 归档和公正邮服务到期后，服务将会自动关闭，但已归档邮件和已保全邮件仍会在系统里保留60天；
- 若企业在归档和公正邮到期后申请临时开通功能，则可以查阅和导出归档邮件。申请临时开通需在归档到期后30 天内签署《关于查询和导出已归档邮件的申请书》；
- 若企业在归档和公正邮到期后的60 天内续费，网易企业邮箱不会删除已归档和已保全的邮件及归档邮箱，续费成功后，可以延续到期前的状态继续使用；
- 若企业在归档和公正邮到期60 天后续费，到期前的已归档和已保存邮件及归档邮箱已被删除，则续费成功后，归档恢复到新开通的状态，需重新创建归档邮箱和开启公正邮邮箱。